

職 場 協 議 議 事 録

個所名 株式会社トラベルプラザインターナショナル
分会名 分会

開催日 2025 年 7 月 24 日
個所長 山形 正樹
分会委員長 石田 喜巳子
出席者 井上 勝仁、鈴木 真実

協 議 事 項	個 所 の 主 張 ・ 考 え 方 (要 旨)	分 会 の 主 張 ・ 考 え 方 (要 旨)	備 考																																													
【 営 業 動 向 】 各課の状況 営業数値 事業運営計画 臨時営業 等について	【2025年度営業成績】 単位:千円 <table><tr><th></th><th>4月実績</th><th>5月実績</th><th>6月実績</th><th>第1Q実績</th></tr><tr><td>売上総利益</td><td>61,831</td><td>70,205</td><td>72,681</td><td>204,717</td></tr><tr><td>予算良否</td><td>▲18,016</td><td>▲20,551</td><td>▲30,521</td><td>▲69,088</td></tr><tr><td>予算対比</td><td>77.4%</td><td>77.4%</td><td>70.4%</td><td>74.8%</td></tr><tr><td>営業利益</td><td>▲27,485</td><td>▲19,849</td><td>▲19,490</td><td>▲66,824</td></tr><tr><td>予算良否</td><td>149</td><td>▲3,740</td><td>▲14,932</td><td>▲18,523</td></tr></table> ○6月は売上総利益予算に届かず、営業経費も人件費等が増加している事から営業利益は予算に対して1,949万円の未達となった。 販売人数は前年比111%だが、売上総利益は前年比101%、人数とバラレルではない。 収益性の見直しと改善策が必要である。 併せて、より経費削減を意識した業務遂行と業務フロー改善に取り組んでいく。 【先行状況】 先行販売状況表より(人員ベース) <table><tr><th>(前年同期比)</th><th>7月</th><th>8月</th><th>9月</th><th>10月</th></tr><tr><td>個人計</td><td>100.0%</td><td>90.2%</td><td>97.0%</td><td>113.8%</td></tr><tr><td>団体計</td><td>102.8%</td><td>105.5%</td><td>88.0%</td><td>75.2%</td></tr></table> 【新規事業について】 ① TGコールセンター業務受託の延長が決定。(要員数・期間等の詳細は調整中) ② 「パセオフリー」販売開始に向け、8/1付人事で要員補充		4月実績	5月実績	6月実績	第1Q実績	売上総利益	61,831	70,205	72,681	204,717	予算良否	▲18,016	▲20,551	▲30,521	▲69,088	予算対比	77.4%	77.4%	70.4%	74.8%	営業利益	▲27,485	▲19,849	▲19,490	▲66,824	予算良否	149	▲3,740	▲14,932	▲18,523	(前年同期比)	7月	8月	9月	10月	個人計	100.0%	90.2%	97.0%	113.8%	団体計	102.8%	105.5%	88.0%	75.2%	特記事項なし	
	4月実績	5月実績	6月実績	第1Q実績																																												
売上総利益	61,831	70,205	72,681	204,717																																												
予算良否	▲18,016	▲20,551	▲30,521	▲69,088																																												
予算対比	77.4%	77.4%	70.4%	74.8%																																												
営業利益	▲27,485	▲19,849	▲19,490	▲66,824																																												
予算良否	149	▲3,740	▲14,932	▲18,523																																												
(前年同期比)	7月	8月	9月	10月																																												
個人計	100.0%	90.2%	97.0%	113.8%																																												
団体計	102.8%	105.5%	88.0%	75.2%																																												
【 職 場 動 向 】 ① 休日休暇 ② 時間外労働 ③ 管理監督者休務 ④ 勤務パターン ⑤ 要員 ⑥ 健康管理 ⑦ 教育研修	① 年休取得 5日未満＝(6月末日時点)97名 ② 2025年度時間外労働状況(月間1人当たりの残業時間→24年度は9時間45分) 6月実績 11.54時間 ※前年比113.4% (企画総務部 14時間17分/営業企画部 4時間55分/営業部 14時間28分) 深夜残業 2名(管理監督者)石野・河邨 ③ 特に問題なし。適切に管理されている ④ 特になし ⑤ 8/1付人事異動 営業課1名増員、団体FIT販売課2名増員 1名JTBへ出向。IJDIからの受入出向者1名帰任→代わりに1名SSPとして着任 育児休職3名(菊地さん、山田さん、吉田理沙さん) 7/31付で退職1名(島村さん)、エルダー転換1名(並木さん) ⑥ 8月1日 定期健康診断 天王洲会場予約オープン ⑦ 全社員受講必須の教育一覧を社内にも共有、受講漏れのないように人事総務課で管理	② 時間外労働時間について 6月実績が前年同月を上回ったため、従業員の時間外労働時間については、 今後も継続して注視していきます。	◆年休取得状況(最大残存者) 一般 6月20日 現在 一般 18 日(前年分) 3名 役職者(時間管理) 18 日(前年分) 1名 管理監督者 18.5 日(前年分) 2名 ◆時間外労働年間累計(最大) 一般／累計 104.25 時間(前月末) 一般／当月 35.00 時間(見込み) 役職者(時間管理)／累計 96.25 時間(前月末) 役職者(時間管理)／当月 40.00 時間(見込み) ◆勤務日数短縮制度利用 0名																																													
【 その他 】 職場環境・設備改善 レクリエーション 等について	・7月22日～31日を「社内美化強化週間」に設定	特記事項なし																																														
【 本 社 ・ 労 組 協 議 事 項 】 時間外労働月間40時間超過 添乗日数・添乗間隔 研修受け入れ 駐在勤務・派遣勤務 等について	・40時間超過1名(石田GL) ※35時間超過2名(小林GL、鈴木真美) ・7月28日～8月8日 JTBカレッジの企業実習生受入 ・7月より、8/1付転入の佐々井さん(IJDI)駐在	特記事項なし																																														
【 今後のスケジュール 】																																																
* 次回職場協議		8 月 25 日	14:30～15:00																																													
* 安全衛生委員会		8 月 25 日	14:00～14:30																																													
* 分会		月 日																																														
株式会社トラベルプラザインターナショナル 企画総務部																																																
※本社・労組の協議事項が発生した場合については、個所は企画総務部(人事総務課)へすみやかに報告のこと。																																																