

職場協議議事録

個所名	株式会社トラベルプラザインターナショナル
分会名	分会

開催日	2025年10月23日
個所長	山形 正樹
分会委員長	石田 喜巳子
出席者	池田 渡辺

協議事項	個所の主張・考え方(要旨)	分会の主張・考え方(要旨)	備考																																													
【営業動向】 各課の状況 営業数値 事業運営計画 臨時営業 等について	<p>【2025年度営業成績】 単位:千円</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>第1Q実績</th> <th>9月実績</th> <th>第2Q実績</th> <th>上期実績</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>売上総利益</td> <td>205,509</td> <td>218,817</td> <td>371,786</td> <td>577,295</td> </tr> <tr> <td>予算良否</td> <td>▲ 69,088</td> <td>▲ 13,640</td> <td>▲ 22,600</td> <td>▲ 90,896</td> </tr> <tr> <td>予算対比</td> <td>75.1%</td> <td>94.1%</td> <td>94.3%</td> <td>86.4%</td> </tr> <tr> <td>営業利益</td> <td>▲ 66,101</td> <td>130,854</td> <td>102,941</td> <td>36,840</td> </tr> <tr> <td>予算良否</td> <td>▲ 17,800</td> <td>▲ 5,793</td> <td>▲ 7,518</td> <td>▲ 25,318</td> </tr> </tbody> </table> <p>○上期の売上総利益は、9月形状のSM収入減が影響し前年比96%。一方で営業経費は稼働要員数増やシステム改修費用の減価償却により、前年比110%となった。 →下期は、より一層の売上総利益の拡大が必須となる。</p> <p>【先行状況】 先行販売状況表より(人員ベース) (前年同期比) 10月 11月 12月 1月</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>(前年同期比)</th> <th>10月</th> <th>11月</th> <th>12月</th> <th>1月</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>個人計</td> <td>98.0%</td> <td>102.5%</td> <td>105.6%</td> <td>106.3%</td> </tr> <tr> <td>団体計</td> <td>79.7%</td> <td>88.1%</td> <td>73.9%</td> <td>174.3%</td> </tr> </tbody> </table> <p>(10/7開催 営業推進会議より) 個人・団体とも、同期比は前月より僅かながらも上昇している。 航空販売については、COM出しや手数料減額の見直し、IT販売による増収を目指している。 ランド販売は、ランドクルーズは好調、インサーチは廉価が多く販売も頭打ちの状況。 PASEOは収入単価も高いので、JTBのEURキャンペーンとも連携し販売を伸ばす。</p>		第1Q実績	9月実績	第2Q実績	上期実績	売上総利益	205,509	218,817	371,786	577,295	予算良否	▲ 69,088	▲ 13,640	▲ 22,600	▲ 90,896	予算対比	75.1%	94.1%	94.3%	86.4%	営業利益	▲ 66,101	130,854	102,941	36,840	予算良否	▲ 17,800	▲ 5,793	▲ 7,518	▲ 25,318	(前年同期比)	10月	11月	12月	1月	個人計	98.0%	102.5%	105.6%	106.3%	団体計	79.7%	88.1%	73.9%	174.3%	特になし	
	第1Q実績	9月実績	第2Q実績	上期実績																																												
売上総利益	205,509	218,817	371,786	577,295																																												
予算良否	▲ 69,088	▲ 13,640	▲ 22,600	▲ 90,896																																												
予算対比	75.1%	94.1%	94.3%	86.4%																																												
営業利益	▲ 66,101	130,854	102,941	36,840																																												
予算良否	▲ 17,800	▲ 5,793	▲ 7,518	▲ 25,318																																												
(前年同期比)	10月	11月	12月	1月																																												
個人計	98.0%	102.5%	105.6%	106.3%																																												
団体計	79.7%	88.1%	73.9%	174.3%																																												
【職場動向】 ①休日休暇 ②時間外労働 ③管理監督者休務 ④勤務パターン ⑤要員 ⑥健康管理 ⑦教育研修	<p>①年休取得_5日未満=(9月末日時点)12名 (企画総務部 2名/営業企画部 2名/営業部 8名)</p> <p>②2025年度時間外労働状況(月間1人当たりの残業時間→24年度は9時間45分) 9月実績 12.40時間 ※前年比145.5% (企画総務部 9時間7分/営業企画部 4時間51分/営業部 15時間57分) 深夜残業 5名 石野・根来・城塙・武正・佐々井</p> <p>9月末時点残業累計180時間超過 3名・岸本(206.5時間)・石田(227.3時間)・柴崎(185.25時間) ⇒36協定の年間360時間を超過しないように経営層とも確認(毎月経営会議で報告)</p> <p>③特に問題なし ④10月より、内販FT販売支援(天王洲勤務)も土日営業開始。 ⑤11/1付人事異動 エルダー転換 1名 2026年度入社予定の内定者4名(男女各2名) 育休からの復職 年内は予定なし ⑥ウイルス感染注意。体調不良の場合は、できる限り出社前に医療機関を受診のこと ⑦12月ライフプランセミナー開催予定</p>	特になし	<p>◆年休取得状況(最大残存者) 2025年10月末 時点 一般 15 日(前年分) 1名 役職者(時間管理) 14 日(前年分) 2名 管理監督者 18 日(前年分) 1名</p> <p>◆時間外労働年間累計(最大) 一般／累計 184.50 時間(前月末) 一般／当月 30.00 時間(見込み) 役職者(時間管理)／累計 227.30 時間(前月末) 役職者(時間管理)／当月 35.00 時間(見込み)</p> <p>◆勤務日数短縮制度利用 0名</p>																																													
【その他】 職場環境・設備改善 レクリエーション 等について	○忘年会 12月11日開催 ※10/20時点 出席=23名、欠席=15名(回答未67名)	特になし																																														
【本社・労組協議事項】 時間外労働月間40時間超過 添乗日数・添乗間隔 研修受け入れ 駐在勤務・派遣勤務 等について	・9月_40時間超過なし	特になし																																														
【今後のスケジュール】																																																
* 次回職場協議	11月 25日 14:30～15:00	上記により36協定締結について分会としては了承する。 分会委員長:																																														
* 安全衛生委員会	11月 25日 14:00～14:30																																															
* 分会	月 日																																															
		株式会社トラベルプラザインターナショナル 企画総務部																																														
		※本社・労組の協議事項が発生した場合については、個所は企画総務部(人事総務課)へすみやかに報告のこと。																																														